



Regolamento scolastico del 1° Circolo Didattico di Quarto



- La **scuola**, come luogo di formazione ed educazione, è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale volta alla ricerca dell' alunno in tutte le sue dimensioni. Il nostro Circolo persegue la continuità dell'apprendimento tra scuola dell'Infanzia e scuola Primaria, tra scuola Primaria e scuola Secondaria di I grado; promuove la solidarietà interagendo con la più ampia comunità civile e sociale di cui è parte; fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni reciproche fra i vari componenti della struttura gerarchica (dirigenza, insegnanti, personale ausiliario, genitori, alunni).
- E' quindi opportuno e fondamentale **l'intervento dei genitori** per:
 - trasmettere ai figli l'idea che la scuola è di fondamentale importanza per il loro futuro e la loro formazione culturale;
 - Stabilire rapporti corretti con gli insegnanti contribuendo a costruire un clima di reciproca fiducia e collaborazione;
 - Leggere e firmare le comunicazioni in modo tempestivo;
 - Favorire la partecipazione alle attività programmate della scuola;
 - Osservare le modalità di giustificazione delle assenze, dei ritardi, delle uscite anticipate;
 - ~~Sostenere gli insegnanti controllando l'esecuzione dei compiti a casa;~~
 - Educare ad un comportamento corretto durante la mensa.

- L'**offerta formativa** del I Circolo per la **Scuola Primaria** è di **un tempo scuola** di **ore 32 e 1\2** per il plesso Azzurra e Viviani, tranne che per le prime classi che funzioneranno a 30 ore con un prolungamento il mercoledì e **ore 40** plesso Siani e parte di Azzurra, con **attività laboratoriali** (per le ore 32 e 1\2) nella **prima fascia oraria** dalle ore 8:00 alle ore 8:40, dal lunedì al venerdì. Pertanto le **attività curricolari** si svolgeranno in **orario antimeridiano e pomeridiano** e non sarà assolutamente concedere permessi di uscita anticipata.
- Gli alunni che non intendono usufruire del tempo mensa potranno essere prelevati alle ore 13:00 per rientrare entro le ore 14:00 (**tempo mensa ore 13:00-14:00**).
- L'**orario di ingresso e di uscita** degli alunni sarà così articolato:
 - per gli alunni a 40 h : ore 8:00-16:00
 - Per gli alunni a 32 e 1\2 h: entrata ore 8:00 o 8:40; uscita lunedì e mercoledì ore 16:00 / martedì, giovedì e venerdì ore 13:30.
 - Per gli alunni a 30 ore (delle classi prime): entrata ore 8:00 o 8:40; uscita ore 13:30 tutti i giorni tranne il mercoledì: uscita ore 16:00
- L'**offerta formativa** nella **Scuola dell'Infanzia** è così articolata nei plessi Dalla Chiesa e Compagna:
 - sezioni a 25 ore settimanali: ore 8:00-13:00
 - sezioni a 45 ore settimanali: ore 8:00-17:00
 - ♀ - sezioni a 40 ore settimanali: ore 8:00-16:00
- E' consentito ai genitori **prelevare** il proprio figlio per 1 ora al giorno, **dalle 12:30 alle 13:30**, al fine di consumare il **pasto** per poi rientrare entro le ore 13:30.

• **NORME SCOLASTICHE**

- 1) **I genitori sono tenuti a lasciare gli alunni all'ingresso.** E' permesso l'ingresso nella scuola ai genitori in casi eccezionali, solo previo appuntamento con i docenti e, comunque, dopo approvazione del docente presente in classe in quel momento.
- 2) **I genitori dei bambini diversamente abili possono accompagnare** il proprio figlio all'interno della scuola.
- 3) L'entrata degli alunni avviene dall'ingresso principale dell'edificio.
- 4) I **docenti** sono obbligati ad essere presenti nel luogo di lavoro almeno **5 minuti prima** dell'inizio delle lezioni: la responsabilità per l'inosservanza del predetto obbligo è disciplinata dagli **artt. 2047 e 2048 del Codice Civile.**
- 5) Si sollecita la **massima puntualità** da parte dei genitori per l'ingresso a scuola così come per il ritiro all'uscita degli alunni.
- 6) I genitori eletti negli Organi Collegiali ed il Presidente di Circolo hanno libero accesso nell'edificio scolastico per i motivi inerenti l'esercizio delle proprie funzioni.
- 7) **Non è consentito l'accesso** ai rappresentanti di case editrici ed, in genere, ai soggetti portatori di interessi privati, se non autorizzati dal Dirigente Scolastico.
- 8) Per la sicurezza degli alunni è assolutamente vietato sostare con i veicoli o quanto altro, anche per breve tempo, davanti al cancello d'ingresso; è altresì vietato accedere nel cortile della scuola ai veicoli non autorizzati.
- 9) I genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente ai docenti di classe e in Segreteria eventuali **cambi di recapiti telefonici**

11) Nel caso di eccezionale **uscita anticipata** l'alunno viene affidato direttamente ad uno dei due genitori; qualora fossero impossibilitati, ad una persona conosciuta dall'alunno, alla quale i genitori abbiano conferito delega scritta; tale persona dovrà esibire un documento d'identità, i cui estremi saranno riportati sulla delega che rimarrà agli atti della scuola.

12) Gli alunni possono lasciare la scuola prima del termine delle lezioni solo eccezionalmente, per gravi e comprovati motivi di salute o di famiglia; l'uscita anticipata è consentita solo previa **autorizzazione scritta della Responsabile** del plesso.

13) I **colloqui** con i docenti hanno luogo nei giorni stabiliti secondo un calendario organizzato all'inizio dell'anno e affisso in bacheca.

14) **Non è consentito** a nessun titolare e per conto di alcun Ente o Privato svolgere attività di **propaganda commerciale** nella Scuola. Solo il DS concederà autorizzazioni in merito solo per iniziativa di sicuro valore educativo.

15) In **caso di infortunio**, durante l'orario scolastico il docente è tenuto a prestare il primo soccorso, avvertire telefonicamente il genitore e, contestualmente, contattare il 118. Il docente è tenuto ad informare il DS presentando una relazione dell'accaduto. I genitori sono tenuti a comunicare tempestivamente ai docenti di classe e in Segreteria eventuali cambi di **recapiti telefonici**.

16) Lo **"sportello genitori"** presso la **Direzione del plesso Azzurra** è aperto dal lunedì al venerdì previo appuntamento .

17) **L'orario della segreteria è il seguente:**

- (orario lezioni 8.00-13.30) **dal lunedì al venerdì** ore **8.00 - 10.00** ore **13.00 – 14,00**

- (orario lezioni 8.00- 16.00) **dal lunedì al venerdì** ore **8.00 - 10.00** ore **13.30 –16.30**

e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00

ASSENZE E RITARDI

- 1) Dopo 5 giorni di assenza, compresi i festivi, l'alunno dovrà essere provvisto di **certificato medico** per la riammissione a scuola.
- 2) Eventuali **ritardi** vanno giustificati dal genitore alla Responsabile di plesso.
- 3) Per la **mancata presenza dei genitori all'uscita** dalla scuola e, a sola discrezione del Dirigente Scolastico, si potrà considerare l'eventualità di telefonare alla Polizia Municipale che è in possesso dei numeri telefonici per la reperibilità degli assistenti sociali. Il docente è tenuto a presentare poi al DS una dettagliata relazione dell'accaduto.

DIRITTO DI ASSEMBLEA DEI GENITORI

- 1) I genitori hanno diritto di riunirsi in assemblea nei locali della scuola; la **richiesta** deve essere inviata per iscritto **al Dirigente Scolastico**, con la data della convocazione e il relativo ordine del giorno.
- 2) Le assemblee si svolgeranno **fuori dall'orario delle lezioni**.
- 3) L'assemblea dei genitori può essere **di Classe/Sezione**, di **Plesso/Scuola** e di **Circolo**.
- 4) L'assemblea di classe è **presieduta dal genitore eletto** nei Consigli di Interclasse/Intersezione.
- 5) L'assemblea può essere richiesta da un genitore di classe ed è convocata con **preavviso** di almeno **5 giorni**, per discutere temi o problemi inerenti la singola classe.
- 6) L'assemblea è valida qualunque sia il numero dei presenti; viene redatto un **verbale** dei lavori dell'assemblea a cura di uno dei componenti che provvederà ad inviare **copia** del verbale **al Dirigente Scolastico**.